



ประกาศเทศบาลตำบลสว่างแดนดิน
เรื่อง หลักเกณฑ์การรับโอนพนักงานเทศบาล

ตามที่ เทศบาลตำบลสว่างแดนดิน ได้มีประกาศ เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๒ เพื่อให้การบริหารทรัพยากรบุคคลของเทศบาลตำบลสว่างแดนดิน สอดคล้องกับ พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๕๔๖ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ.๒๕๖๒ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๒ รองรับการกิจตามแผนปฏิรูปประเทศและ ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๘๐) รวมทั้งให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) นั้น

เพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับการรับโอนพนักงานเทศบาล เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใสและเป็นธรรม สามารถตรวจสอบได้ สอดคล้องกับนโยบายดังกล่าวข้างต้น และได้ผู้ที่มีความรู้ ความสามารถมาปฏิบัติงาน จึงกำหนดหลักเกณฑ์การรับโอนพนักงานเทศบาลมาดำรงตำแหน่งสังกัดเทศบาล ตำบลสว่างแดนดิน ดังนี้

- (๑) เป็นพนักงานเทศบาลและไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามข้อ ๖ แห่งประกาศ คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสกลนคร เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล ของเทศบาล ลงวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๔๕ และแก้ไขเพิ่มเติม
- (๒) มีคุณสมบัติครบถ้วนตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่จะขอโอนหรือเป็นไปตามหลักเกณฑ์ระเบียบที่เกี่ยวข้องกำหนด
- (๓) ไม่เป็นผู้ถูกลงโทษทางวินัยหรืออยู่ระหว่างการสอบสวนทางวินัย คดีอาญา
- (๔) เทศบาลตำบลสว่างแดนดิน จะแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อพิจารณารับโอน ก่อนเสนอผลการพิจารณาให้นายกเทศมนตรีตำบลสว่างแดนดิน พิจารณา
- (๕) เทศบาลตำบลสว่างแดนดิน จะพิจารณาคัดเลือกบุคคลที่ยื่นเรื่องขอรับโอน ตำแหน่งละ ๑ คน โดยการประเมินจากประวัติรับราชการ ประวัติการศึกษา วิสัยทัศน์ในการปฏิบัติงาน ผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมาและผลงานที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ อาจให้มีการสัมภาษณ์เพิ่มเติมหรือให้จัดทำผลงานเพื่อแสดง ศักยภาพและความรู้ความสามารถของบุคคล ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

โดยให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์นี้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ เป็นต้นไป และแบบคำร้องขอโอนตามแบบแนบท้ายนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๓๖ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๓

(นายจำเริญ สวัสดิ์วาทีน)

นายกเทศมนตรีตำบลสว่างแดนดิน

“อยู่สกล รักสกล ทำเพื่อสกลนคร”